



**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



BROJ PROTOKOLA: 430/16

Datum: 27.01.2016

## **KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU**

### ***Kancelarijskog materijala***

**KONKURENTSKI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**  
***(Okvirni sporazum se zaključuje na period od godinu dana)***

***Sarajevo, januar 2016. godine***





**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**

**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**

**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

**Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990**

**ID: 4200736910008**

**ID PDV: 200736910008**

**Rg: UF/I-5183/00**

**RJ: 065-0-Reg-11-002860**

**INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052**



KJP Centar „Skenderija“ d.o.o

Terezija bb, 71000 Sarajevo

Broj: 430/16

Datum: 27.01.2016

**PREDMET:** Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku kancelarijskog materijala u kompleksu KJP Centar „Skenderija“ d.o.o.

Poštovani,

U ime KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

**OPŠTI PODACI**

**1. Podaci o ugovornom organu osobi zaduženoj za kontakt**

Ugovorni organ: KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo

Adresa: Terezija bb, 71 000 Sarajevo

Identifikacijski broj: 4200736910008

Broj bankovnog računa : 154 001 1100004705

Detaljna adresa za korespondenciju: KJP Centar Skenderija doo Sarajevo

Terezija bb, 71 000 Sarajevo

Sektor za komercijalne poslove

Telefon: 033 222 631

Faks: 033 222 631

e-mail: nabavka@skenderija.ba

Web stranica: [www.skenderija.ba](http://www.skenderija.ba)

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa kandidatima/ponuđačima:

Bego Gljiva, tel: 062 331 061.

**2. Redni broj nabavke**

Broj nabavke: 410/16 od 26.01.2016.god.

**3. Podaci o postupku javne nabavke**

3.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Konkurentski postupak**

3.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **10.000,00 KM**

3.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Robe**

3.4. Predviđeno sklapanje okvirnog sporazuma sa jednim privrednim subjektom

3.5. Okvirni sporazum se zaključuju na period od godinu dana od dana potpisivanja

3.6. Plaćanje će se vršiti u roku od 60 (šezdeset) dana isporuke robe i prijema fakture.







#### **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

##### **4. Opis predmeta nabavke**

*Predmet ovog postupka je nabavka kancelarijskog materijala na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u finansijskom planu za 2016. godinu.*

*Oznaka i naziv iz JRJN: 30192000-1(Kancelarijske potrepštine)*

**22800000-8 (Papirni ili kartonski registratori, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijal)**

*Predmet nabavke je definisan prema specifikaciji kancelarijskog materijala. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano specifikacijom kancelarijskog materijala.*

##### **5. Količina predmeta nabavke**

*Okvirne količine predmeta dati su u specifikaciji materijala*

##### **6. Specifikacija materijala**

*Specifikacija materijala za nabavku je sastavni dio tenderske dokumentacije.*

##### **7. Mjesto isporuke robe**

*Mjesto izvršenja usluge je sjedište ugovornog organa na adresi Terezija bb, Sarajevo*

##### **8. Rok isporuke usluge**

*24 sata od dostavljanja narudžbenice.*

#### **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

##### **9. Uslovi za kvalifikaciju**

*Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :*

*Uz ponudu je potrebno dostaviti:*

*9.1. Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, u formi i na način koji propisuje Agencija podzakonskim aktom (izjava u prilogu).*

*9.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti*

*Potrebno je dostaviti slijedeća dokumente:*

- *Ovjerenu fotokopiju rješenja o upisu u sudski registar sa svim pojedinačno ovjerenim priložima;*
- *ID broj i uvjerenje o registraciji PDV obveznika ili izjavu da kandidat nije obveznik PDV-a*

*9.3. Ekonomska i finansijska podobnost*

*Potrebno je dostaviti:*

- *Potvrdu poslovne banke da račun ponuđača nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci u običnoj kopiji zajedno sa izjavom koju ovjerava ponuđač, u formi i na način koji propisuje Agencija podzakonskim aktom (izjava u prilogu).*

*9.4. Uslovi za tehničku i profesionalnu sposobnost*

*Potrebno je dostaviti slijedeća dokumente:*







## **PODACI O PONUDI**

### **10. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Prilog II;
- b) Obrazac za cijenu ponude – Prilog III;
- c) Izjava dobavljača – Prilog IV
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Prilog V;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka a) i (4) Zakona o javnim nabavkama – Prilog V;
- f) Tehnička specifikacija sa ponuđenim jediničnim cijenama i sa izraženom ukupnom cijenom sa i bez PDV-a Prilog VI;
- g) Okvirni sporazum – prilog VII.

### **11. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u dostavljenoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Dobavljači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

KJP CENTAR „SKENDERIJA“ d.o.o.

Terezija bb, Sarajevo

PONUDA ZA ROBU KANCELARIJSKI MATERIJAL

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Svi listovi ponude moraju biti sa označenim stranicama i trebaju biti parafirani ili potpisani od osobe, odnosno osoba koje su ovlaštene da zastupaju ponuđača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su





uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem, na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Alternativne ponude nisu dozvoljene.

#### 12. Obrazac za cijenu ponude iz Priloga III

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude Prilog III u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### 13. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude ( bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

#### 14. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

Ukoliko ugovorni organ tenderskom dokumentacijom dopušta da se cijena ponude iskaže u stranoj valuti, dužan je u tenderskoj dokumentaciji definisati na koji dan se vrši preračun cijene ponude u BAM, prema kursu Centralne banke BiH.







### 15. Kriterij za dodjelu ugovora

*Kriterij za dodjelu ugovora je najniža ponuđena cijena tehnički zadovoljavajuće ponude*

*Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa najnižom ponudom cijenom tehnički zadovoljavajuće ponude.*

### 16. Jezik i pismo ponude

*Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.*

*Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.*

*Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi priložne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove priložne dokumentacije.*

### 17. Rok važenja ponude

*Dokumentacija obavezno sadrži rok važenja ponude. Dužina važenja ponude mora biti u vezi sa predmetom nabavke (npr. ako se radi o robama/uslugama/radovima gdje se cijene često mijenjaju ili se radi o složenom predmetu nabavke gdje će za evaluaciju ponuda trebati više vremena), ali ne kraći od 30 dana.*

*Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.*

*U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.*

*Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.*

*U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbijediti i produženje garancije za ozbiljnost ponude.*







## **OSTALE INFORMACIJE**

### **18. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

*Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 11. ove tenderske dokumentacije i to:*

*Ugovorni organ: KJP Centar „Skenderija“ d.o.o.*

*Ulica i broj: Terezija bb, Dom mladih, Sarajevo*

*Soba broj: Protokol*

*Datum: 08.02.2016. godine*

*Vrijeme do kada se primaju ponude: 12:00.*

*Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.*

### **19. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

*Ugovorni organ: KJP Centar „Skenderija“ d.o.o.*

*Ulica i broj: Terezija bb, Dom mladih, Sarajevo*

*Soba broj 12*

*Datum: 08.02.2016. godine*

*Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 15:00.*

## **OSTALI PODACI**

### **Zaključivanje okvirnog sporazuma**

*Okvirni sporazum se zaključuje sa jednim ponuđačem. Okvirnim sporazumom se utvrđuje postupanje ugovornog organa i ponuđača.*

### **20. Rok za donošenje odluke o izboru**

*Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude.*

*Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).*

### **21. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

*Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti u roku od 60 dana od dana prijema fakture za realizovanu nabavku, na žiro račun ponuđača koji je dostavljen u ponudi.*







## **DODATNE INFORMACIJE**

### 22. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije

Trošak pripreme i dostavu ponude u cjelini snosi ponuđač. Tenderska dokumentacija se može preuzeti na internet stranici ugovornog organa.

### 23. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

### 24. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena **roba**, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa traženom specifikacijom proizvoda i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz te specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

### 25. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

KJP Centar „Skenderija“ d.o.o.

Terezija bb, Dom mladih, Sarajevo

PONUĐA ZA ROBU KANCELARIJSKI MATERIJAL

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

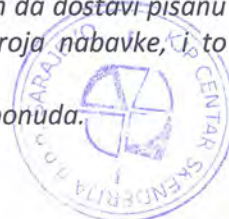
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.







## 26. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

## 27. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumentacije.

### PRILOZI:

- I. Obavještenje o nabavci
- II. Obrazac za ponudu
- III. Obrazac za cijenu ponude
- IV. Izjava dobavljača
- V. Izjave iz člana 45. i 47.
- VI. Tehnička specifikacija robe koja se nabavlja
- VII. Okvirni sporazum

  
Direktor  
  
Prof. dr. Hajriz Bećirović







## OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

### 1098-7-1-2-3-3/16

#### ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

##### I 1. Podaci o ugovornom organu

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| Naziv             | KJP CENTAR SKENDERIJA D.O.O. |
| IDB/JIB           | 4200736910008                |
| Kontakt osoba     | Gljiva Bego                  |
| Adresa            | Terezija b.b.                |
| Poštanski broj    | 71000 Sarajevo (bhp)         |
| Općina/Grad       | Sarajevo Centar (Sarajevo)   |
| Telefon           | (033) 201-183                |
| Faks              | (033) 201-183                |
| Elektronska pošta | dejana.s@skenderija.ba       |
| Internet adresa   | www.skenderija.ba            |

##### I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

Kao pod I 1.

##### I 3. Adresa za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Kao pod I 1.

##### I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

##### I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

###### I 5.a. Vrsta

Pravno lice iz člana 4. stav (1) tačka b) ZJN

###### I 5.b. Nivo





Grad, Sarajevo

I 5.c. Djelatnost

Ostalo

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

## **ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA**

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Da

II 3.a. Broj ponuđača sa kojima će se zaključiti okvirni sporazum

Jedan ponuđač

II 3.b. Trajanje okvirnog sporazuma

1 Godina(e)

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka kancelarijskog materijala

II 4.b. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Kancelarijski materijal

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

|                    | Glavni rječnik |                                                                                                                     |
|--------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Kod            | Opis                                                                                                                |
| Glavni predmet     | 30192000-1     | Kancelarijske potrepštine                                                                                           |
| Dodatni predmet(i) | 22800000-8     | Papirni ili kartonski registratori, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijal |





## II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

## II 6. Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

Zavisno od potrebe ugovornog organa

## II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

KJP Centar "Skenderija" d.o.o.  
Terezija bb; 71000 Sarajevo  
BiH

## ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Ne

III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

Kao u tenderskoj dokumentaciji

III 4. Ograničenja za učešće

Kao u tenderskoj dokumentaciji

III 5. Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Kao u tenderskoj dokumentaciji

III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

Kao u tenderskoj dokumentaciji

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

Kao u tenderskoj dokumentaciji

III 8. Rezervisan ugovor

Ne

## ODJELJAK IV: POSTUPAK





**IV 1. Vrsta postupka**

Konkurentski zahtjev

**IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora**

Najniža cijena

**IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju**

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabavki?

Ne

IV 3.b. Može se obezbijediti/dostaviti zahtjev do

8.2.2016.

**IV 5. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?**

Ne

**IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće**

Datum i vrijeme

8.2.2016. 12:00:00

**IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda**

Datum i vrijeme

8.2.2016. 15:00:00

Adresa i mjesto

KJP Centar „Skenderija“ d.o.o Terezija bb, 71000 Sarajevo, kcelarija br. 12







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



Prilog II

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Naziv ugovora i broj nabavke: \_\_\_\_\_

(mjesto i datum)

PRIMA: KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo  
Terezija bb, 71000 Sarajevo

DOSTAVIO: (Prema slijedećoj tabeli)

|           | Ime / imena dobavljača | Potpis |
|-----------|------------------------|--------|
| Dobavljač |                        |        |

KONTAKT LICE (za ovu ponudu)

|               |  |
|---------------|--|
| Ime i prezime |  |
| Adresa        |  |
| Telefon       |  |
| Faks          |  |
| E-mail        |  |







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



### OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Prilog III

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

| Red. br | Opis radova             | Ukupna cijena bez PDV-a | Ukupna cijena sa PDV-om |
|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1.      | Kancelarijski materijal |                         |                         |
|         | <b>UKUPNO:</b>          |                         |                         |

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

#### Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljača.
3. Ovaj obrazac za cijenu je jedan od mogućih opcija. Ugovorni organ može samostalno odrediti šta uključuje jedinična cijena robe i način definisanja cijene, kao i eventualne popuste uz ponudu.





## IZJAVA DOBAVLJAČA

## Prilog IV

U odgovoru na vaše pismo poziva za dostavu ponude za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije sačinjene na osnovu Konkurentskog postupka za dostavu ponude. Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Nudimo dostavljanje slijedećih roba, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude iznosi:

- ukupna vrijednost \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude.

4. Dajemo popust u iznosu od \_\_\_\_\_% ili u \_\_\_\_\_KM u slučaju da nam bude dodjeljen ugovor.

5. Ponuda važi do \_\_\_\_\_.

6. Ispunjavamo sve kvalifikacione uslove koji su navedeni u tački 9. i 10. tenderske dokumentacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacioni uslovi ispunjeni..

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme/preduzeća:







Prilog V

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim





KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE

Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo

Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



Prilog V

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima. U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa :







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



*nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.*

*Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.*

*Izjavu dao :*

---

*Mjesto i datum davanja izjave :*

---

*Potpis i pečat nadležnog organa :*

---







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



**KJP Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**

**Terezija b.b.; 71000 Sarajevo**

**Koju zastupa direktor Prof.dr Hajriz Bećirović**

**(Specifikacija robe koja se nabavlja)**

**Prilog VI**

**Specifikacija kancelarijskog materijala**

| Redni broj | Naziv materijala                                                                       | Zemlja porijekla | Jed. mjere | Količina | Jed. cijena bez PDV - a | Jed. cijena sa PDV - om | Ukupna vrijednost |             |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------|-------------------------|-------------------------|-------------------|-------------|
|            |                                                                                        |                  |            |          |                         |                         | bez PDV - a       | sa PDV - om |
| 1          | 2                                                                                      | 3                | 4          | 5        | 6                       | 7                       | 8                 | 9           |
| 1          | Ading rolna 20/17 termo                                                                |                  | kom        | 150      |                         |                         |                   |             |
| 2          | Ading rolna 28 mm termo                                                                |                  | kom        | 150      |                         |                         |                   |             |
| 3          | Ading rolna 35/17 termo                                                                |                  | kom        | 50       |                         |                         |                   |             |
| 4          | Ading rolna 57/450 termo unutrašnji prečnik 70 za parkomat                             |                  | kom        | 50       |                         |                         |                   |             |
| 5          | Ading rolna 58*35 termo                                                                |                  | kom        | 100      |                         |                         |                   |             |
| 6          | Alkohol 100% 1l                                                                        |                  | lit        | 1        |                         |                         |                   |             |
| 7          | Blagajnički nalog – isplata A5 NCR 30/3                                                |                  | blok       | 5        |                         |                         |                   |             |
| 8          | Blagajnički nalog – naplata A5 NCR 30/3                                                |                  | blok       | 10       |                         |                         |                   |             |
| 9          | Pisani fiskalni račun NCR 50/2                                                         |                  | blok       | 15       |                         |                         |                   |             |
| 10         | Blok Post It 75x75 1/50                                                                |                  | blok       | 200      |                         |                         |                   |             |
| 11         | CD – R 700 MB Mo, 52 Speed vitesse, 80 min - slim 1/1 kao Verbatim ili jednakovrijedan |                  | kom        | 250      |                         |                         |                   |             |
| 12         | Dnevnik za sudove za tekuću godinu TP                                                  |                  | kom        | 5        |                         |                         |                   |             |
| 13         | Duplofan traka 5 cm - 10M dužina                                                       |                  | kom        | 120      |                         |                         |                   |             |
| 14         | DVD – R 4.7 GB Go, 16x Speed vitesse 120 min, slim 1/1 Verbatim ili jednakovrijedan    |                  | kom        | 70       |                         |                         |                   |             |
| 15         | Etiketa 63,5x42,33 ovalni oblik A4/12 1/100                                            |                  | pak        | 2        |                         |                         |                   |             |
| 16         | Etiketa 63,5x42,33 ovalni oblik A4/18 1/100                                            |                  | pak        | 2        |                         |                         |                   |             |
| 17         | Fascikla – karton bez gume plastificirana A4                                           |                  | kom        | 50       |                         |                         |                   |             |
| 18         | Fascikla PVC "U"- 100/1 deblja                                                         |                  | pak        | 50       |                         |                         |                   |             |







INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



|    |                                                           |         |      |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------|---------|------|--|--|--|--|
| 19 | Fascikla sa gumom plastificirana A4                       | kom     | 100  |  |  |  |  |
| 20 | Fascikla sa mehanizmom pvc A4                             | kom     | 200  |  |  |  |  |
| 21 | Fax rolna 210x30x12                                       | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 22 | Film za fax Panasonic KX F 100                            | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 23 | Film za fax Panasonic KX FP 207                           | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 24 | Flomaster marker-signir 0,7 mm                            | komplet | 20   |  |  |  |  |
| 25 | Flomaster za CD 0,7 mm                                    | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 26 | Fotokopir A3 500/1 80gr                                   | ris     | 3    |  |  |  |  |
| 27 | Fotokopir A4 500/1 80gr                                   | ris     | 500  |  |  |  |  |
| 28 | Grafitna olovka HP                                        | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 29 | Gumice za povezivanje 1000/1                              | pak     | 4    |  |  |  |  |
| 30 | Heftarica velika metalna 24/6                             | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 31 | Heftarica metalna No 10                                   | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 32 | Hemijska olovka sa gumiranim gripom                       | kom     | 100  |  |  |  |  |
| 33 | Hemijska olovka sa tintom<br>(gel olovka ) 0,5 mm         | kom     | 20   |  |  |  |  |
| 34 | Indigo A4 100/1                                           | pak     | 1    |  |  |  |  |
| 35 | Izlaz robe – A5 NCR                                       | blok    | 40   |  |  |  |  |
| 36 | Jamstvenik                                                | kom     | 3    |  |  |  |  |
| 37 | Kesica za novac PVC 1 kg 1/40                             | pak     | 5    |  |  |  |  |
| 38 | Klamerice 24/6                                            | pak     | 100  |  |  |  |  |
| 39 | Knjiga dnevnih izvještaja 1/50                            | kom     | 40   |  |  |  |  |
| 40 | Knjiga interne poste 1/100 TP                             | kom     | 20   |  |  |  |  |
| 41 | Knjiga narudžbi NCR                                       | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 42 | Knjiga protokola 200 list tvrdi povez                     | kom     | 6    |  |  |  |  |
| 43 | Knjiga šanka NCR                                          | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 44 | Knjiga za opremu pošte NCR meki povez                     | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 45 | Knjiga za prijem pošte NCR – interna 1/100 TP             | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 46 | Knjiga žalbi 1/100 TP                                     | kom     | 1    |  |  |  |  |
| 47 | Konobarski blok NCR                                       | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 48 | Korektor 20ml                                             | kom     | 40   |  |  |  |  |
| 49 | Korektor u olovci 7ml                                     | kom     | 10   |  |  |  |  |
| 50 | Koverta A4 samoljepljiva 80 gr 23*33                      | kom     | 500  |  |  |  |  |
| 51 | Koverta A5 samoljepljiva 80 gr 19*26                      | kom     | 150  |  |  |  |  |
| 52 | Koverta bez prozora – amerikan 80 gr                      | kom     | 5000 |  |  |  |  |
| 53 | Koverta sa prozorom D/P – samoljepljiva 80 gr<br>AMERIKAN | kom     | 3000 |  |  |  |  |
| 54 | Ljepilo u tubi za papir                                   | kom     | 5    |  |  |  |  |
| 55 | Makaze za papir 26 cm                                     | kom     | 5    |  |  |  |  |







INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



|    |                                                                                                                        |  |      |      |  |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|------|--|--|--|--|
| 56 | Nalog za službeni put u listu                                                                                          |  | blok | 2    |  |  |  |  |
| 57 | Naljepnice za široki registrator 192*61 1/100 (samoljepljiva)                                                          |  | pak  | 3    |  |  |  |  |
| 58 | Obrazac 41 – kompjuterski virman 1000/1                                                                                |  | pak  | 3    |  |  |  |  |
|    | Omot klasic                                                                                                            |  | kom  | 3000 |  |  |  |  |
| 59 | Personalni dosije TP                                                                                                   |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 60 | Registrator – široki A4 sa kutijom, •<br>omot kutije je ofsetni papir 115g<br>• uložak presvučen ofsetnim papirom 100g |  | kom  | 200  |  |  |  |  |
| 61 | Registrator – široki A4 sa kutijom, •<br>omot kutije je ofsetni papir 115g<br>• uložak presvučen ofsetnim papirom 100g |  | kom  | 100  |  |  |  |  |
| 62 | Registrator A5 sa kutijom                                                                                              |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 63 | Revers blok A5 NCR                                                                                                     |  | blok | 5    |  |  |  |  |
| 64 | Ribon LQ 300                                                                                                           |  | kom  | 20   |  |  |  |  |
| 65 | Ribon LX 350                                                                                                           |  | kom  | 16   |  |  |  |  |
| 66 | Selotep široki veliki 5cm tamni 10m dužina                                                                             |  | kom  | 30   |  |  |  |  |
| 67 | Selotep široki veliki 5cm providni 10m dužina                                                                          |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 68 | Selotep uski mali                                                                                                      |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 69 | Spajalice 1/100 26/mm zaobljene                                                                                        |  | pak  | 50   |  |  |  |  |
| 70 | Sveska A4 200 list tvrdi povež sa linijama                                                                             |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 71 | Sveska A4 indeks tvrdi povež sa linijama                                                                               |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 72 | Štipaljka za vađenje klamerica                                                                                         |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 73 | Tabulir 1+0                                                                                                            |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 74 | Tabulir 1+1                                                                                                            |  | kom  | 10   |  |  |  |  |
| 75 | Tabulir 1+2                                                                                                            |  | kom  | 15   |  |  |  |  |
| 76 | Tehnička olovka 0,5                                                                                                    |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 77 | Tinta za pečate                                                                                                        |  | kom  | 2    |  |  |  |  |
| 78 | Toner 1005 HP                                                                                                          |  | kom  | 30   |  |  |  |  |
| 79 | Toner 1018-1020 HP                                                                                                     |  | kom  | 70   |  |  |  |  |
| 80 | Toner conica minolta 1380 MF                                                                                           |  | kom  | 3    |  |  |  |  |
| 81 | Toner conica minolta 1480 MF                                                                                           |  | kom  | 3    |  |  |  |  |
| 82 | Toner conica minolta 164                                                                                               |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 83 | Toner E 120 LEXMARK                                                                                                    |  | kom  | 20   |  |  |  |  |
| 84 | Ulaz robe – A5 NCR 1/100                                                                                               |  | blok | 15   |  |  |  |  |
| 85 | Umetak za tehničku olovku 0,5 HB 12/05                                                                                 |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 86 | USB stick 8GB                                                                                                          |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 87 | Viseća kartica                                                                                                         |  | kom  | 500  |  |  |  |  |
| 88 | Uložak za pečat br. 3.                                                                                                 |  | kom  | 5    |  |  |  |  |
| 89 | Bušilica za akta                                                                                                       |  | kom  | 2    |  |  |  |  |







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



|            |                                                |  |     |    |  |  |  |  |
|------------|------------------------------------------------|--|-----|----|--|--|--|--|
| 90         | Gumica                                         |  | kom | 10 |  |  |  |  |
| 91         | Šiljalo                                        |  | kom | 3  |  |  |  |  |
| 92         | Karo papir                                     |  | pak | 10 |  |  |  |  |
| 93         | Dosije radnika                                 |  | kom | 10 |  |  |  |  |
| 94         | Sveska A4 (tvrde korice)                       |  | kom | 5  |  |  |  |  |
| 95         | Obraza ZO3                                     |  | kom | 50 |  |  |  |  |
| 96         | Knjiga putnih naloga                           |  | kom | 5  |  |  |  |  |
| 97         | Obrazac - Prijava o nesreći na radu (original) |  | kom | 30 |  |  |  |  |
| 98         | Toner Konica minolta (za kopir)                |  | kom | 3  |  |  |  |  |
| Ukupno: KM |                                                |  |     |    |  |  |  |  |







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



## **Prilog VII**

**KJP Centar Skenderija d.o.o Sarajevo**

Terezije b.b ; 71000 Sarajevo

Koju zastupa direktor Prof.dr Bećirović Hajriz

(u daljem tekstu Ugovorni organ)

I

Koju zastupa direktor \_\_\_\_\_

(u daljem tekstu Ponuđač.)

sklapaju sljedeći

## **OKVIRNI SPORAZUM**

Za nabavku kancelarijskog materijala

### **UVOD**

#### **Član 1.**

Na temelju provedenog konkurentskog postupka javne nabavke Ugovorni organ je Odlukom broj ----- od ----- godine, odabrao ponudu Ponuđača broj ----- od ----- kao najbolje ocijenjenu ponudu u skladu sa objavljenim kriterijima za donošenje odluke o odabiru i zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Ugovornog organa na realizaciju u bilo kojem obimu ili vrijednosti u odnosu na ugovorenu robu. Obveza nastaje tek kad se zaključi ugovor o javnoj nabavici roba za nabavku kancelarijskog materijala.

### **I PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

#### **Član 2.**

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za sklapanje ugovora o javnoj nabavci s Ponuđačem za nabavku kancelarijskog materijala (u daljnjem tekstu: roba) prema kriterijima tenderske dokumentacije i ponude Ponuđača te uslovima utvrđenim ovim Okvirnim sporazumom, u skladu sa potrebama Ugovornog organa.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za period od 1 (jedne) godine od dana potpisivanja.





## II USLOVI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA

### Član 3.

Ugovorni organ će prije sklapanja pojedinačnih ugovora o javnoj nabavci roba temeljen ovim Okvirnim sporazumom dostaviti Ponuđaču specifikaciju traženih količina sa tačno naznačenim rokovima isporuke u skladu sa kriterijima iz javnog poziva.

### Član 4.

(1) Cijena i kvalitet isporučene robe moraju odgovarati cijenama i kvalitetu istaknutim u ponudi Ponuđača iz Člana 1. st.1, i ne mogu se mijenjati.

### Član 5.

(1) Nakon sklapanja ugovora Ponuđač se obvezuje da će ispoštovati ugovorene isporuke robe.

(2) Isporuka robe će se vršiti sukcesivno ili jednokratno u skladu sa ugovorom a na zahtjev ovlaštene osobe ispred Ugovornog organa.

(3) Mjesta isporuke je skladište Ugovornog organa.

### Član 6.

(1) Ugovorni organ će plaćanje obavljati na osnovu ispostavljenih faktura Ponuđača . (2) Rok plaćanja je u skladu sa uslovima iz javnog poziva i ugovora koji se odnosi na predmetnu isporuku roba.

### Član 7.

(1) Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uslove ovog Okvirnog sporazuma.

(2) ugovorima o javnoj nabavci roba utvrdit će se, prava i obveze ugovornih strana koja nisu uređena ovim Okvirnim sporazumom, u skladu sa uslovima Javnog poziva.

## III OBVEZE I ODGOVORNOSTI PONUĐAČA I UGOVORNOG ORGANA

### Član 8.

(1) Ponuđač se obvezuje izvršavati obaveze savjesno i odgovorno, na način određen ovim Okvirnim sporazumom i pojedinačnim ugovorima.







#### Član 9.

- (1) Ugovorni organ se obvezuje surađivati s Ponudjačem tokom izvršenja isporuke robe i pravovremeno ga informirati o relevantnim činjenicama koje bi mogle utjecati na izvršenje isporuke.
- (2) Ugovorni organ se obvezuje Ponuđaču platiti ugovorenu cijenu za izvršene isporuku robe na ugovoreni način i u ugovorenom roku.
- (3) U slučaju eventualnih propusta Ponuđača u izvršavanju, Ugovorni organ se obvezuje odmah po uočavanju propusta dati Ponuđaču prigovor u pisanom obliku sa naznačenim rokom ispravke istog.

### IV RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA

#### Član 10.

- (1) U slučaju da Ponuđač prilikom izvršenja isporuke roba po pojedinačno sklopljenom ugovoru učini povredu odredbi ovog Okvirnog sporazuma, Ugovorni organ ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Okvirni sporazum ako Ponuđač posljedice povrede ne otkloni u roku od 8 dana od pisanog upozorenja Ugovornog organa.
- (2) Pored navedenog, Ugovorni organ ima pravo raskinuti ovaj Okvirni sporazum i u slučaju da Ponuđaču nadležni organ zabrani obavljanje ugovorene djelatnosti, odnosno ako Ponudjač više ne bude ovlašten obavljati ugovorene usluge.
- (3) Raskidom Okvirnog sporazuma, automatski se raskida i sklopljeni pojedinačni ugovor.
- (4) Okvirni sporazum raskida se pisanim putem, poštom preporučeno, uz pozivanje na razlog raskida.

### V RJEŠAVANJE SPOROVA I VAŽENJE PRAVA

#### Član 12.

- (1) Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove proizašle iz ovog Okvirnog sporazuma kao i sklopljenih pojedinačnih ugovora rješavati prvenstveno međusobnim dogovaranjem.
- (2) Ako ugovorne strane ne uspiju riješiti nastali spor ili problem međusobnim dogovaranjem, za rješenje spora nadležan je Sud u Sarajevo.







**KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE**  
**Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo**  
**Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH**

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052



## VI STUPANJE NA SNAGU OKVIRNOG SPORAZUMA

### Član 13.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

## VII SASTAVNI DIJELOVI OKVIRNOG SPORAZUMA

### Član 14.

Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma je ponuda Ponudjača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

## VIII PRIMJERC I OKVIRNOG SPORAZUMA

### Član 15.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Ugovornom organu pripadaju 3 (tri) a ponudjaču 1 (jedan)) primjerak.

Za ponudjača

\_\_\_\_\_

Za ugovornog organa

\_\_\_\_\_  
Prof.dr Hajriz Bećirović

